

SÜRELİ YAZILAR TAKİP ÇİZELGESİ

TARİH	YAPILACAK ÇALIŞMANIN ADI	HAZIRLANACAK BİRİMLER/SORUMLU	GÖNDERİLECEĞİ YER	BİLGİ KAYNAKLARI
İlgili Ay	Akademik Personelin Süre Uzatmalarının Yapılması	Personel	Rektörlük, Personel Daire Başkanlığı	Özlük dosyaları, süre uzatımı takip çizelgeleri
Her AY	Hakediş Ödemelerinin Yapılması	Yüksekokul Sekreteri Tahakkuk	Rektörlük, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	İhale dosyası, ilgili yönetmelik
Her AY	Emekli Keseneklerinin Düzenlenmesi	Tahakkuk	Rektörlük, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Maaş bordroları, özlük dosyaları
Her AY	Doğrudan Teminle Yapılan Alımların Belirlenmesi	Yüksekokul Sekreteri Satınalma	Rektörlük, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Bütçe dosyası, taşınır kayıtlar
Ocak	Dikey Geçiş Kontenjanlarının Yapılması	Bölüm Başkanları Yüksekokul Yönetim Kurulu	Rektörlük, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	ÖSYM, bölümlerden gelen teklifler, öğrenci sayıları
Ocak	ÖSYM Kontenjanlarının Belirlenmesi	Bölüm Başkanları, Müdür, Yüksekokul Yönetim Kurulu	Rektörlük, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	ÖSYM, bölümlerden gelen teklifler, öğrenci sayıları
Ocak	Performans Göstergelerinin Hazırlanması	Müdür Yardımcısı, Bölüm Başkanları, Yüksekokul Sekreteri	Rektörlük, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Anketler, istatistiksel bilgiler, bölüm bşk.ları.
Şubat	Faliyet Raporlarının Hazırlanması	Bölüm Başkanları, Müdür Yardımcısı, Yüksekokul Sekreteri	Rektörlük	İlgili yönetmelikler, ÖİDB, Strateji D.B. Bölüm Bşk, Yüks.Sekr. Stj.plan, bütçe dosyası
Mart	İdari Personellerin Kadro Teklifleri	Müdür, Yüksekokul Sekreteri	Rektörlük, Personel Daire Başkanlığı	Özlük dosyaları
Mart Haziran Eylül	Sarf Malzeme Çıktılarının Gönderilmesi	Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi, Yüksekokul Sekreteri, Müdür	Rektörlük, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Yönetmelik, Taşınır kayıtları defterler
Mayıs Kasım	Sendikali Personel Listelerinin Gönderilmesi	Personel Şefi	Rektörlük, Personel Daire Başkanlığı	Maaş bordroları, özlük dosyaları
Mayıs	Yatay Geçiş Kontenjanlarının Belirlenmesi	Bölüm Başkanları - Yüksekokul Yönetim Kurulu	Rektörlük, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Yönetmelik, ÖSYM, bölümlerden gelen teklifler, öğrenci sayıları
Haziran	Fakülte Mezuniyet Töreni	Bölüm Başkanları, Müdür Yardımcısı, Yüksekokul Sekreteri	Rektörlük	Akademik takvim, ilgili yazılar, ÖİDB.
Temmuz	Akademik Personel Performans Raporlarının Hazırlanması	Müdür, Yüksekokul Sekreteri	Rektörlük, Personel Daire Başkanlığı	İlgili Yönetmelik
Temmuz Aralık	Uyum Eylem Planının Yapılması	Müdür, Yüksekokul Sekreteri	Rektörlük, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	İlgili Yönetmelik
Temmuz	Bütçenin Hazırlanarak Sunulması	Yüksekokul Sekreteri, Tahakkuk	Rektörlük, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Öğrenci Sayıları, planlanan harcamalar, yatırım projeleri, personel giderleri
Ağustos	Yatay Geçiş Başvurularının Değerlendirilmesi	Yüksekokul Sekreteri, Müdür Yardımcısı	Rektörlük, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Başvuru evrakları, ilgili yönetmelikler
Eylül Şubat	İkinci Öğretim Personel Değerlendirmelerinin Yapılması	Müdür, Yüksekokul Sekreteri, Yüksekokul Yönetim Kurulu	Rektörlük	Kanun, Yüksekokul Yönetim kurulu
Aralık	Sayım Döküm Cetvellerinin Hazırlanması	Müdür, Yüksekokul Sekreteri, Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi	Sayıştay Başkanlığı	