

## BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ TEŞVİK YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar Amaç

##### Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı; yurt içi ve yurt dışı lisansüstü eğitim, bilimsel toplantılara katılım, bilimsel yayınları teşvik, kurumsal gelişime katkı esaslarını, yararlanacak personeli ve yararlanma biçimlerini belirlemektir.

##### Kapsam

**MADDE 2-**(1) Bu yönerge, bilimsel faaliyetleri teşvik ve kurumsal gelişime katkı hükümlerini kapsamaktadır.

##### Dayanak

**MADDE 3** -(1 ) Bu yönerge, 2547 sayılı Kanununun 14. ve 56. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar

**MADDE 4** – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Rektör: Bitlis Eren Üniversitesi Rektörünü,
- b) Senato: Bitlis Eren Üniversitesi Senatosunu,
- c) Yönetim Kurulu: Bitlis Eren Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- ç) Üniversite: Bitlis Eren Üniversitesini,
- d) Müdürlük: Bitlis Eren Üniversitesi İlgili Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünü,
- e) Dekanlık: Bitlis Eren Üniversitesinin ilgili Fakülte Dekanlığını ifade eder.

### İKİNCİ BÖLÜM

#### Teşvik Kapsamı

**MADDE 5-** (1) Bu yönerge kapsamındaki teşviklerden teşvike esas etkinliklerin gerçekleştirildiği yıl itibarıyla Bitlis Eren Üniversitesinde aktif olarak görev yapan öğretim elemanları ile idari personel yararlanabilir.

Yayın teşviki verilecek olan yazarın ilgili yayınının, Bitlis Eren Üniversitesi adresli olması ve Rektörlükçe ilan edilen yıla ait olması gerekir. İstifa etmiş olanlar, istifa tarihi dikkate alınmaksızın bu teşviklerden yararlanamazlar.

## Teşvik Türleri

**MADDE 6-** (1) Uluslararası saygın dergilerde yayımlanabilecek makalelerin Üniversitemizde üretilmesi, sayısının artırılabilmesi ve Bitlis Eren Üniversitesinin uluslararası alanda kendine saygın bir yer edinebilmesi amacıyla yapılan teşviktir. Bu teşvik, EK-1’de 1 ile 7 arasındaki maddelerde belirtilen çalışmalara, EK-2’de ise 25, 26, 27, 28, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 50, 51, 52 ve 53 nolu maddelerde belirtilen çalışmalara, verilecektir. Yazar sıralaması dikkate alınmaksızın yayın başına yapılacak puan hesabı yazar sayısına bölünecektir ancak, yayınlarda BEÜ adresli olmayan yazarların bulunması durumunda ilgili yayının puanının %60’ı BEÜ adresli ve aktif olarak görev yapan yazarlar arasında eşit olarak bölünür. Aşağıdaki formüle göre hesaplanacak olan teşvik tutarındaki minimum ve maksimum teşvik miktarları her yıl yönetim kurulu tarafından belirlenir.

Ödenecek teşvik tutarı, EK-1’de 1-7 arasındaki maddelerden alınan EK-2’de ise 25, 26, 27, 28, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 50, 51, 52 ve 53 nolu maddelerden alınan puana göre yapılır. Buna göre;

$$Teşvik\ Tutarı = Min.Teşvik + (Mak.Teşvik - Min.Teşvik) * \left(\frac{Puan}{100}\right)^2$$

dir.

(2) **Patent ve Proje Teşvik:** Proje türlerine göre öncelik sırası ve teşvik oranları;

Patent	: 3X
AB Projeleri	: 2X
TÜBİTAK Projeleri	: 1X

olup ödemedi sadece yürütücü yararlanır. Buradaki X katsayısı her yıl yönetim kurulu tarafından belirlenir.

(3) **Lisansüstü Eğitim Teşvik:** Üniversitemizin acil ihtiyaç duyduğu, temininde ve/veya Bitlis’te istihdam edilmesinde zorluk çekilen alanlarda öğretim elemanı kazanabilmek amacıyla söz konusu alanlarda doktora yapacak olanlara verilir. Teşvik miktarı ve süresi yönetim kurulu tarafından belirlenir.

(4) **Eğitim Seminerleri Teşvik:** Kurum içi koordinasyonun daha üst seviyelere çıkarılması, kurum personeli arasındaki kaynaşmanın sağlanması ve böylece üretilen hizmet kalitesinin yükseltilmesi amacıyla üniversitenin düzenlediği seminer/eğitim toplantılarına katılan akademik ve idari personele verilir. Teşvik miktarı yönetim kurulu tarafından belirlenir.

(5) **Kurumsal Katkı Yapan Personele Verilen Teşvik:** Üniversitemizde aşağıda belirtilen unvanlarda asaleten veya boş kadroya vekâleten görev yapan akademik personele verilir.

- Rektör 3,0 X
- Rektör Yardımcısı 2,5 X
- Dekan 2,0 X

- YO, MYO, Enstitü Müdürü 1,5 X

Buradaki X katsayısı her yıl yönetim kurulu tarafından belirlenir.

Birden fazla görevi olan akademik personelin, bu görevlerden sadece biri ve üst olanı dikkate alınır.

- Takdir Belgesi:** Yönetim kurulu tarafından aşağıdaki kriterlere göre başarılı bulunan personele verilen belgedir.
- Akademik personel için EK-1 ve EK-2' ye göre toplam puan sıralamasının ilk %10 una giren personele,
- Ulusal veya uluslararası bilimsel toplantılarda 1'incilik veya 2'ncilik ödülü alan öğrenci/akademik personel/idari personel/öğrenci kulüplerine,
- Ulusal veya uluslararası müsabaka ve yarışmalarda üniversitemiz adına katılan ve 1'incilik veya 2'ncilik ödülü alan spor takımlarına, bireysel sporculara ve bunların antrenörü olan öğretim elemanlarına verilir.

(7) **Teşekkür Belgesi:** Yönetim kurulu tarafından aşağıdaki kriterlere göre başarılı bulunan personele verilen belgedir.

- Akademik personel için EK-1 ve EK-2' ye göre toplam puan sıralamasının ilk %10 una giren personele,
- Ulusal veya uluslararası bilimsel toplantılarda 3'üncülük veya teşvik ödülü alan öğrenci/akademik personel/idari personel/öğrenci kulüplerine,
- Ulusal veya uluslararası müsabaka ve yarışmalarda üniversitemiz adına katılan ve 3'üncülük ödülü alan spor takımlarına, bireysel sporculara ve bunların antrenörü olan öğretim elemanlarına verilir.

(8) **Kurumsal Tanıtım Teşviki: (1)** Aşağıda yer alan faaliyetler Yönetim Kurulu kararı ile desteklenir.

- Akademik/idari personelin EK-1 ve EK-2'ye göre verilen teşviklerin dışında kalan ve Üniversitenin sosyal ve kültürel tanıtımının yapıldığı yayınlar.
- Akademik/idari personelin EK-1 ve EK-2'ye göre verilen teşviklerin dışında kalan ve Üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif tanıtımına yönelik toplantı, proje vb. faaliyetler ile bu faaliyetlere katılım.
- Üniversitenin düzenlediği veya üniversitenin ortak olduğu veya üniversite adına katılımın sağlandığı panel, konferans, sempozyum, fuar vb. faaliyetler

(2) Bu maddede yer alan teşvik ödemeleri önceden avans olarak da yapılabilir.

### **Kapsam Dışı Yayınlar**

**MADDE 7-** (1) Aşağıdaki yayınlar teşvik kapsamı dışında tutulur:

- Bitlis Eren Üniversitesinin telif ücreti ödemediği veya destek sağladığı yayınlar,

- b) İlk baskısı teşvikten yararlanmış olan yayınların 2'nci ve müteakip baskıları (genişletilmiş, ilaveli, güncellenmiş vs. gibi düzeltmeler de dâhil).
- c) EK-1 ve EK-2'nin herhangi bir bölümünde puanlanmış bir çalışmanın başka bir bölümde tekrarlanmış olması.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Başvuru ve Değerlendirme**

**MADDE 8-** (1) Başvuru ve onay sürecinde aşağıdaki aşamalar izlenir:

- a) Teşvik başvuruları, her yıl Ocak ayı içerisinde Dekanlığa/Müdürlüğe yapılır. Dekanlık/Müdürlük, başvuruları yönerge ekinde yer alan EK-1 ve EK-2'ye göre doldurarak Nisan ayı sonunda Yönetim Kuruluna üst yazı ile sunar.
- b) Yönetim Kurulu, en geç bir ay içinde gerekli değerlendirmeyi yapar ve ilgililere ödeme yapılmak üzere hazırlanan liste rektöre sunulur. Ödemeler rektör onayı ile yapılır.

(2) Lisansüstü öğretimi teşvik bursu verilecek araştırma görevlileri her yıl Eylül ayı içerisinde yönetim kurulu tarafından belirlenir.

**MADDE 9-** (1) Tüm teşvikler yönetim kurulu tarafından objektif kriterler esas alınarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda verilir.

(2) Yönetim Kurulu, gerektiğinde gönderilen eserleri bir alt komisyona inceletebilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Toplantılara Katılım Destekleri**

**MADDE 10-** (1) Uluslararası ve ulusal bilimsel toplantılara sözlü sunum yapmak üzere katılacak öğretim elemanlarına yılda birer defa destek verilir. Birden fazla yazarlı bildirilerde bildiri sahiplerinden sadece birine destek verilir.

#### **Başvuru**

**MADDE 11-** (1) Sunum yapan öğretim elemanı, başvuru formunu doldurup ekleri ile birlikte Rektörlüğe iletmek üzere Dekanlığa/Müdürlüğe gönderir.

#### **Ödeme Şartları ve Usulü**

**MADDE 12-** (1)Yurt içi ve yurt dışında yapılan bilimsel toplantılar için Yönetim Kurulu tarafından her yılın başında belirlenen teşvik miktarları, başvuru formu ve eklerinin Rektörlüğe ibrazı üzerine katılan öğretim elemanının hesabına ödenir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

**Yürürlükten Kaldırılan Yönerge**

**MADDE 13-** (1) 12.02.2014 tarih ve 2014/2-XXII sayılı Senato kararıyla kabul edilen Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

**Yürürlük**

**MADDE 14-** (1) Bu yönerge, Senato'da kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 15-** (1) Bu yönergeyi Bitlis Eren Üniversitesi Rektörü yürütür.