

BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ TEŞVİK YÖNERGESİ**BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar Amaç****Amaç**

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı; yurt içi ve yurt dışı lisansüstü eğitim, bilimsel toplantılara katılım, bilimsel yayınları teşvik, üniversitemiz adına yarışan sporcuları teşvik, kurumsal gelişime katkı esaslarını, yararlanacak personeli ve yararlanma biçimlerini belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2-(1) Bu yönerge, bilimsel faaliyetleri teşvik, üniversitemiz adına yarışan sporcuları teşvik ve kurumsal gelişime katkı hükümlerini kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3 -(1) Bu yönerge, 2547 sayılı Kanununun 14. ve 56. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Rektör: Bitlis Eren Üniversitesi Rektörünü,
- b) Senato: Bitlis Eren Üniversitesi Senatosunu,
- c) Yönetim Kurulu: Bitlis Eren Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- ç) Üniversite: Bitlis Eren Üniversitesini,
- d) Müdürlük: Bitlis Eren Üniversitesinin İlgili Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünü,
- e) Dekanlık: Bitlis Eren Üniversitesinin ilgili Fakülte Dekanlığını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Teşvik Kapsamı**

MADDE 5- (1) Bu yönerge kapsamındaki teşviklerden teşvike esas etkinliklerin gerçekleştirildiği yıl itibarıyla Bitlis Eren Üniversitesinde aktif olarak görev yapan öğretim elemanları ile idari personel yararlanabilir.

Yayın teşviki verilecek olan yazarın ilgili yayınının, Bitlis Eren Üniversitesi adresli olması ve Rektörlükçe ilan edilen yıla ait olması gerekir. İstifa etmiş olanlar, istifa tarihi dikkate alınmaksızın bu teşviklerden yararlanamazlar.

Teşvik Türleri

MADDE 6- (1) Uluslararası saygın dergilerde yayımlanabilecek makalelerin Üniversitemizde üretilmesi, sayısının artırılabilmesi ve Bitlis Eren Üniversitesinin uluslararası alanda kendine saygın bir yer edinebilmesi amacıyla yapılan teşviktir. Bu teşvik, EK-1’de 1-8 arasındaki maddelerde belirtilen çalışmalara, EK-2’de ise 24, 25, 26, 27, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 49, 50, 51 ve 52 nolu maddelerde belirtilen çalışmalara, verilecektir. Yazar sıralaması dikkate alınmaksızın yayın başına yapılacak puan hesabı yazar sayısına bölünecektir ancak, yayınlarda BEÜ adresli olmayan yazarların bulunması durumunda ilgili yayının puanının %60’ı BEÜ adresli ve aktif olarak görev yapan yazarlar arasında eşit olarak bölünür. Aşağıdaki formüle göre hesaplanacak olan teşvik tutarındaki minimum ve maksimum teşvik miktarları Rektör tarafından önerildiği takdirde her yıl Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Ödenecek teşvik tutarı, EK-1’de 1-8 arasındaki maddelerden alınan EK-2’de ise 24, 25, 26, 27, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 49, 50, 51 ve 52 nolu maddelerden alınan puana göre yapılır. Buna göre;

$$\text{Teşvik Tutarı} = \text{Min. Teşvik} + (\text{Mak. Teşvik} - \text{Min. Teşvik}) * (\text{Puan} / 100)^2$$

dir.

(2) **Patent ve Proje Teşvik:** Proje türlerine göre öncelik sırası ve teşvik oranları;

Patent : 3X

AB Projeleri : 2X

TÜBİTAK Projeleri : IX

olup ödemediğinde sadece yürütücü yararlanır. Buradaki X katsayısı Rektör tarafından önerildiği takdirde her yıl Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(3) **Lisansüstü Eğitim Teşvik:** Üniversitemizin acil ihtiyaç duyduğu, temininde ve/veya Bitlis’te istihdam edilmesinde zorluk çekilen alanlarda öğretim elemanı kazanabilmek amacıyla söz konusu alanlarda doktora yapacak olanlara verilir. Teşvik miktarı ve süresi Rektör tarafından önerildiği takdirde Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(4) **Eğitim Seminerleri Teşvik:** Kurum içi koordinasyonun daha üst seviyelere çıkarılması, kurum personeli arasındaki kaynaşmanın sağlanması ve böylece üretilen hizmet kalitesinin yükseltilmesi amacıyla üniversitenin düzenlediği seminer/eğitim toplantılarına katılan akademik ve idari personele verilir. Teşvik miktarı Rektör tarafından önerildiği takdirde Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(5) **Sporculara Verilen Teşvik:** Üniversitemiz adına yarışan ve dereceye giren sporculara verilen teşviktir. Teşvik miktarı üniversite Rektörü tarafından belirlenir.

(6) **Kurumsal Katkı Yapan Personele Verilen Teşvik:** Üniversitemizde aşağıda belirtilen unvanlarda asaleten veya boş kadroya vekâleten görev yapan akademik personele verilir.

*	Rektör	3X
*	Rektör Yardımcısı	2.5X
*	Dekan	2X

* YO, MYO, Enstitü Müdürü 1.5X

Buradaki X katsayısı Rektör tarafından önerildiği takdirde her yıl Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Birden fazla görevi olan akademik personelin, bu görevlerden sadece biri ve üst olanı dikkate alınır.

- a) **Takdir Belgesi:** Üniversite Yönetim Kurulu tarafından aşağıdaki kriterlere göre başarılı bulunan personele verilen belgedir.
- b) Akademik personel için EK-1 ve EK-2' ye göre toplam puan sıralamasının ilk %10 una giren personele,
- c) Ulusal veya uluslararası bilimsel toplantılarda 1'incilik veya 2'ncilik ödülü alan öğrenci/akademik personel/idari personel/öğrenci kulüplerine,
- d) Ulusal veya uluslararası müsabaka ve yarışmalarda üniversitemiz adına katılan ve 1'incilik veya 2'ncilik ödülü alan spor takımlarına, bireysel sporculara ve bunların antrenörü olan öğretim elemanlarına verilir.

(7) **Teşekkür Belgesi:** Üniversite Yönetim Kurulu tarafından aşağıdaki kriterlere göre başarılı bulunan personele verilen belgedir.

- a) Akademik personel için EK-1 ve EK-2' ye göre toplam puan sıralamasının ilk %10 u ile %20 si arsına giren personele,
- b) Ulusal veya uluslararası bilimsel toplantılarda 3'üncülük veya teşvik ödülü alan öğrenci/akademik personel/idari personel/öğrenci kulüplerine,
- c) Ulusal veya uluslararası müsabaka ve yarışmalarda üniversitemiz adına katılan ve 3'üncülük ödülü alan spor takımlarına, bireysel sporculara ve bunların antrenörü olan öğretim elemanlarına verilir.

(8) **Kurumsal Tanıtım Teşviki: (1)** Aşağıda yer alan faaliyetler Rektör tarafından önerildiği takdirde Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile desteklenir.

- a) Akademik/idari personelin EK-1 ve EK-2'ye göre verilen teşviklerin dışında kalan ve Üniversitenin sosyal ve kültürel tanıtımının yapıldığı yayınlar.
- b) Akademik/idari personelin EK-1 ve EK-2'ye göre verilen teşviklerin dışında kalan ve Üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif tanıtımına yönelik toplantı, proje vb. faaliyetler ile bu faaliyetlere katılım.
- c) Üniversitenin düzenlediği veya üniversitenin ortak olduğu veya üniversite adına katılımın sağlandığı panel, konferans, sempozyum, fuar vb. faaliyetler

(2) Bu maddede yer alan teşvik ödemeleri önceden avans olarak da yapılabilir.

Kapsam Dışı Yayınlar

MADDE 7- (1) Aşağıdaki yayınlar teşvik kapsamı dışında tutulur:

- a) Bitlis Eren Üniversitesinin telif ücreti ödediği veya destek sağladığı yayınlar,
- b) İlk baskısı teşvikten yararlanmış olan yayınların 2'nci ve müteakip baskıları (genişletilmiş, ilaveli, güncellenmiş vs. gibi düzeltmeler de dâhil).
- c) EK-1 ve EK-2'nin herhangi bir bölümünde puanlanmış bir çalışmanın başka bir bölümde tekrarlanmış olması.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Başvuru ve Değerlendirme

MADDE 8- (1) Başvuru ve onay sürecinde aşağıdaki aşamalar izlenir:

- a) Teşvik başvuruları, her yıl Mart ayı içerisinde Dekanlığa/Müdürlüğe yapılır. Dekanlık/Müdürlük, başvuruları yönerge ekinde yer alan EK-1 ve EK-2'ye göre doldurarak Nisan ayı sonunda Üniversite Yönetim Kuruluna üst yazı ile sunar.
- b) Üniversite Yönetim Kurulu, en geç bir ay içinde gerekli değerlendirmeyi yapar ve ilgililere ödeme yapılmak üzere hazırlanan listeyi Rektöre sunar. Ödemeler Rektör onayı ile yapılır.
- c) Üniversite Yönetim Kurulu gerekli değerlendirmeyi yaparken başvurularında gerçeğe aykırılık tespit edilenlere ödeme yapılmaz.
- ç) Ödemenin yapılmasından sonra başvurularında gerçeğe aykırılık tespit edilenlere yapılan ödemeler kanuni faiziyle birlikte geri alınır.

(2) Lisansüstü öğretimi teşvik bursu verilecek araştırma görevlileri her yıl Eylül ayı içerisinde Rektör tarafından önerildiği takdirde Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

MADDE 9- (1) Tüm teşvikler Rektör tarafından önerildiği takdirde Üniversite Yönetim Kurulu tarafından objektif kriterler esas alınarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda verilir.

(2) Üniversite Yönetim Kurulu, gerektiğinde gönderilen eserleri bir alt komisyona inceletebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Toplantılara Katılım Destekleri

MADDE 10- (1) Uluslararası ve ulusal bilimsel toplantılara sözlü sunum yapmak üzere katılacak öğretim elemanlarına yılda birer defa destek verilir. Birden fazla yazarlı bildirimlerde bildiri sahiplerinden sadece birine destek verilir.

Başvuru

MADDE 11- (1) Sunum yapan öğretim elemanı, başvuru formunu doldurup ekleri ile birlikte Rektörlüğe iletilmek üzere Dekanlığa/Müdürlüğe gönderir.

Ödeme Şartları ve Usulü

MADDE 12- (1)Yurt içi ve yurt dışında yapılan bilimsel toplantılar için Rektör tarafından önerildiği takdirde Üniversite Yönetim Kurulu tarafından her yılın başında belirlenen teşvik miktarları, başvuru formu ve eklerinin Rektörlüğe ibrazı üzerine katılan öğretim elemanının hesabına ödenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 13- (1) Bu yönerge, Senato'da kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14- (1) Bu yönergeyi Bitlis Eren Üniversitesi Rektörü yürütür.