

**BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ**  
**ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı; Bitlis Eren Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak üzere, üniversitemiz bünyesinde kurulan Engelli Öğrenci Biriminin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge; Bitlis Eren Üniversitesi Engelli Öğrenci Biriminin çalışma usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge; Birleşmiş Milletler Engelliler Sözleşmesi, 5378 Sayılı Özürlüler Kanunu, 20/06/2006 tarih ve 26204 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiş olan, "Yüksek Öğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği", 14/8/2010 tarihli ve 27672 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'nin 3 Ocak 2013 tarihinde değiştirilen 11 inci maddesinin birinci fıkrası ve 2547 sayılı Kanun'un 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik Birim: Bitlis Eren Üniversitesi'ne bağlı Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitüleri,
- b) Üniversite: Bitlis Eren Üniversitesini,
- c) Rektör: Bitlis Eren Üniversitesi Rektörünü,
- ç) Yönetim Kurulu: Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu'nu
- d) Yönetim Kurulu Başkanı: Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu başkanını
- e) Raportör: Yönetim kurulu kararlarını yazan personeli ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Üniversite Engelli Öğrenci Birimi Organları ve Çalışma Esasları**

**Engelli Öğrenci Birimi**

**MADDE 5-** (1) Engelli Öğrenci Birimi; engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere oluşturulan ve doğrudan Rektöre bağlı bir birimdir.

**Üniversite Engelli Öğrenci Birimi Organları**

**MADDE 6-** (1) Üniversite Engelli Öğrenci Birimi Organları;

- a) Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu
- b) Akademik Birim Engelli Öğrenci Temsilcileri,
- c) Engelli Öğrenci Birimi Raportöründen oluşur.

## **Yönetim Kurulu**

**MADDE 7-** (1) Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu; Rektör tarafından görevlendirilen rektör yardımcısı başkanlığında, Akademik Birim Engelli Öğrenci Temsilcilerinin her yıl Eylül ayının ilk haftasında, kendi aralarından açık oylama yöntemi ile seçecekleri 4 öğretim elemanından oluşur.

## **Yönetim Kurulu'nun Görevleri**

**MADDE 8-** (1) Her yarıyıl başında Yönetim Kurulu Başkanının belirleyeceği tarihlerde ve gerek duyulduğunda toplanır.

a) Yükseköğretim programlarına kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada ihtiyaçlarını karşılamak ve karşılaşılabilecekleri engelleri ve bunlara karşı alınması gereken önlemleri belirlemek ve ortadan kaldırmak için çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri yapmak.

b) Engelli üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için hem engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının düzenlenmesini sağlamak hem de engellilere yönelik araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının hazırlanması konularında kararlar almak.

c) Yükseköğretim düzeyindeki öğrenci ve öğretim görevlilerine yönelik engel ve engelli, bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan bilgi veren doküman hazırlamak, bilinç düzeyini arttırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak.

ç) Engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini arttırmak için program ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek,

d) Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak.

e) Engellilerle ilgili ders ve eğitim programlarının yükseköğretim kurumlarının ilgili programlarına alınması yönünde çalışmalar yapmak.

f) Engelli Öğrenci Birimi'nin görev ve faaliyet alanına giren konularda konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, üniversitelerde okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine olanak sağlayan ve ilgili birimle iletişimine de imkan veren bir web sitesi oluşturmak.

g) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme yapan bilgilendirici kitaplar hazırlayarak/hazırlattırarak bunların özürülü öğrencilere ulaştırılmasını sağlamak.

ğ) Aldığı kararlar ve belirlediği stratejilerin uygulanmasını denetlemek.

h) Birimin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, yıllık bütçe tasarısı ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp Rektöre sunmak.

ı) Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı'na bildirilmek üzere, Öğrenci Seçme Sınavı başvuruları öncesinde engelli öğrencilerin öğrenim görebileceği Yükseköğretim Programları ile ilgili rapor hazırlamak.

## **Akademik Birim Engelli Öğrenci Temsilcileri**

**MADDE 9-** (1) Engelli Öğrenci Birimi Yönetim Kurulu kararlarının uygulanması ve akademik birimlerdeki engelli öğrencilerin ihtiyaçlarının belirlenmesi ile sorunların çözümü kavuşturulabilmesi için, her akademik birimin üst yöneticisi tarafından 3 (üç) yıl süre ile kadrolu Öğretim elemanları arasından görevlendirilen birer öğretim elemanı ile idari birimlerden ihtiyaç duyulacak sayıda idari personelden seçilir.

### **Akademik Birim Engelli Öğrenci Temsilcilerinin Görevleri**

**MADDE 10-** (1) Akademik Birim Engelli Öğrenci Temsilcileri, Yönetim Kurulunda alınan kararları uygulamakla yükümlüdürler. Ayrıca:

a) Bitlis Eren Üniversitesi Bölüm ve Programlarına kayıt yaptıran engelli öğrencilerin tespiti, bilgilendirilmesi ve sorunlarının çözümü için gerekli işlemlerin başlatılması.

b) Bitlis Eren Üniversitesi Bölüm ve Programlarına kayıt yaptıran engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada doğabilecek ihtiyaçlarını karşılamak, karşılaşılabilecekleri engelleri ve bunlara karşı alınması gereken önlemleri belirlemek ve bu engelleri ortadan kaldırmak için çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri yapmak.

c) Engelli öğrencilerin, öğrenim görmekte olan diğer öğrencilerle eşit şartlarda olmasını sağlamak amacıyla sınavlarla ilgili süre, mekan, materyal, refakatçi ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklar konusunda gerekli tedbirleri alıp, düzenlemeleri yapmak.

ç) Engelli öğrencilerle diğer öğrenciler arasında iletişimin kolaylaştırılmasını sağlamak.

d) Yükseköğretim programlarında öğrenim görmek isteyen engelli öğrencilere öğrenim görebilecekleri program hakkında danışmanlık yapmak.

### **Raportör**

**MADDE 11 –** (1) Engelli Öğrenci Biriminin Raportörlüğünü yönetim kurulu tarafından görevlendirilen bir üye tarafından yürütür.

### **Raportörün Görevleri**

**MADDE 12-** (1) Yönetim Kurulu'nda görüşülen ve alınan kararların kayda geçirilmesi, hazırlanan projelerin ve uygulama prosedürlerinin rapor edilmesi ve gerekli yazışmaların yürütülmesini sağlamak.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Genel Hükümler**

**MADDE 13-** (1) Bu Yönerge Senato'da kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**MADDE 14-** (1) Bu Yönerge Bitlis Eren Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.