

YÖNETMELİK

Bitlis Eren Üniversitesinden:

**BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ KADIN VE GENÇ GİRİŞİMCİLERİ
DESTEKLEME EĞİTİM, UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç**

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Bitlis Eren Üniversitesi Kadın ve Genç Girişimcileri Destekleme Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezinin yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Bitlis Eren Üniversitesine bağlı olarak kurulan Bitlis Eren Üniversitesi Kadın ve Genç Girişimcileri Destekleme Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) AB: Avrupa Birliğini,
- b) BEBAP: Bitlis Eren Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünü,
- c) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- ç) Merkez (BEKGEM): Bitlis Eren Üniversitesi Kadın ve Genç Girişimcileri Destekleme Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- d) Merkez Müdürü: Merkezin Müdürünü,
- e) Rektör: Bitlis Eren Üniversitesi Rektörünü,
- f) Üniversite: Bitlis Eren Üniversitesini,
- g) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Merkezin Amaçları, Faaliyet Alanları, Yönetim Organları ve Görevleri**

MADDE 5 – (1) Merkezin amaç ve faaliyet alanları şunlardır:

- a) Bölgedeki farklı eğitim düzeyindeki kadın ve gençlerin girişimciliğini desteklemek amacıyla mesleki eğitimlerini piyasa koşullarına uygun biçimde geliştirmek,
- b) Kalkınmada öncelikli bir yöre olan ilimizde kadın istihdamına olumlu yönde katkıda bulunmak,
- c) Bölgede kadın ve gençlerin istihdam alanlarını genişletmeye yönelik eğitim çalışmaları yapmak,
- ç) Bölgedeki kadın ve genç girişimciliğini teşvik etmek ve kadın ve gençlere ait vasıfları öne çıkararak onları avantajlı konuma getirmek,
- d) Kadın ve genç girişimcilerin cinsiyetlerinden ve yaşlarından dolayı işgücüne katılımlarını olumsuz etkileyen toplumsal etkenleri olumluya dönüştürücü faaliyetler yapmak,
- e) Kadın ve gençlerin ekonomik hayata girişini sağlayarak, Bitlis’de sosyal ve ekonomik gelişmeye katkı sağlamak,
- f) Yenilikçi ve ortak çalışma gruplarını içeren bir eğitim ve araştırma ortamı oluşturmak,
- g) Sosyal alanda bilimsel faaliyetleri geliştirmek,
- ğ) Üniversite ile yapılacak ortak projeler için diğer araştırmacılara da Merkezde

çalışma imkânı sağlayarak Üniversite ile diğer üniversiteler arasında ortak araştırma faaliyetlerini arttırmak,

h) Yapılacak eğitim ve araştırmalarda uluslararası işbirliğini teşvik etmek,

i) AB, BEBAP, diğer ilgili kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektörün desteği ile yürütülen proje çalışmalarına uygun ortam oluşturmak,

i) Üniversiteler, araştırma merkezleri, kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektörden gelecek eğitim, araştırma ve çalıştaylara ilişkin faaliyetlerin Merkezin imkanları ölçüsünde gerçekleşmesini sağlamak,

j) İş dünyası ile istihdama yönelik ortak çalışmaların yapılabilmesi için uygun ortam oluşturmak,

k) İşverenler ile kadın ve genç işgücü arasında koordinatörlük yapmak.

Yönetim organları

MADDE 6 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır.

a) (**Değişik 25/09/2011 – 28062 Resmi Gazete - 1 md.**) Merkez Müdürü,

b) Yönetim Kurulu,

c) Danışma Kurulu.

Merkez müdürü, müdür yardımcıları ve görevleri

MADDE 7 – (1) Merkez Müdürü, Merkezin çalışma alanı ile ilgili Üniversitenin öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi dolan Merkez Müdürü yeniden görevlendirilebilir.

(2) Merkez Müdürü, Merkezin amaçları doğrultusundaki çalışmaların düzenli bir biçimde yürütülmesinden, Merkezin bütün etkinliklerinin gözetim ve denetiminin yapılmasından ve sonuçlarının alınmasından Rektöre ve Yönetim Kuruluna karşı birinci derecede sorumludur.

(3) Merkez Müdürünün görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil etmek,

b) Merkez çalışmalarının düzenli ve etkin bir biçimde yürütülmesi ve denetimi ile ilgili gerekli önlemleri almak,

c) Yönetim Kurulunda alınan kararları uygulamak.

(4) Merkez Müdürü; Yönetim Kurulu tarafından kararlaştırılmış işlerin uygulanmasını sağlar ve Yönetim Kurulu sekreteryasını yürütür.

(5) Merkez Müdürünün önerisi ile Rektör tarafından Üniversitenin ilgili öğretim üyeleri arasından iki kişi müdür yardımcısı olarak görevlendirilebilir.

(6) Merkez müdür yardımcıları; eğitim ve araştırma çalışmalarında koordinasyonu sağlamak ve Merkez Müdürüne yardımcı olmak üzere görevlendirilirler. Merkez Müdürünün görevi başında bulunmadığı durumlarda müdür yardımcılarında biri vekâlet eder.

(7) Merkez Müdürü ve müdür yardımcılarının Üniversite dışında görevlendirme sürelerinin altı ayı geçmesi halinde Merkeze yeni bir Merkez Müdürü ve müdür yardımcısı görevlendirilir.

Yönetim kurulu

MADDE 8 – (1) (**Değişik 25/09/2011 – 28062 Resmi Gazete - 2 md.**) Yönetim Kurulu; Merkez Müdürü, BEBAP Koordinatörü, Bilim ve Teknolojik Araştırma Merkezi Müdürü ile Rektör tarafından görevlendirilen fakülte ve yüksekokulları temsilen iki, meslek yüksekokullarını temsilen iki kişiden oluşur.

(2) Yönetim Kurulu başkanı Rektör veya Rektörün görevlendireceği rektör yardımcısıdır.

(3) Yönetim Kurulu; Yönetim Kurulu Başkanı, Merkez Müdürü veya Yönetim Kurulu üyelerinin 2/3'ünün çağrısı ile toplanır. Yönetim Kurulu, gerekli gördüğü durumlarda geçici çalışma grupları kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

(4) Yönetim Kurulu salt çoğunlukla karar alır, oyların eşitliği durumunda Yönetim Kurulu Başkanının oyu yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

Yönetim kurulunun görevleri

MADDE 9 – (1) Yönetim Kurulu, Merkezin yönetimi ile ilgili konularda aşağıdaki görevleri yapar:

a) Merkezin, bu Yönetmeliğe ve kuruluş amacına göre çalışması ile ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,

b) Merkezin çağdaş şartlara uygun olarak gelişmesini sağlamak için gerekli

önlemleri almak,

c) Merkezin çalışma alanlarında yararlanıcılarından alınan geri bildirimleri değerlendirip stratejiler geliştirmek,

ç) Sunulan projelerin Merkezin amaçlarına uygun olup olmadığına karar vermek ve uygun projeler için çalışma ortamı sağlamak,

d) Kadın ve gençlerin öncelikli istihdam alanlarına uygun proje konularını tespit etmek,

e) Merkez Müdürünün, Merkezin yönetimi ile ilgili getireceği bütün konularda karar almak,

f) Danışma Kurulundan gelen raporları değerlendirip kararlar almak,

g) Merkezde ihtiyaç duyulan eğitim araç ve gereçlerinin temin edilmesini sağlamak,

ğ) Merkezin bütçesini hazırlamak,

h) Merkezde açılacak kursları belirleyip, bunların ücretlerini tespit ederek Üniversite Yönetim Kuruluna sunmak,

ı) Merkezin internet sayfasını oluşturmak,

i) Merkeze alınacak her türlü malzeme alımına karar vermek,

j) Merkezde ücretli olarak çalışacak öğrenci sayılarını ve bunların çalışma esaslarını belirlemek ve karar almak,

k) Merkezin gelir-giderlerini kontrol etmek ve gerekli önlemler alarak Merkezin sürekliliğini sağlamak.

Danışma kurulu

MADDE 10 – (1) Danışma Kurulu; girişimcilik ve istihdama yönelik araştırma ve uygulamalarla doğrudan ilgisi olan ve sahip olduğu birikim ve tecrübelerinden yararlanılabilecek Üniversite elemanlarından oluşmak üzere, Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilen en az beş kişiden oluşur.

Danışma kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Danışma Kurulu; Rektör ya da görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının başkanlığında yılda en az iki kez toplanır. Danışma Kurulu; Merkezin işleyişi konusunda görüş, öneri ve tavsiyelerde bulunur ve konuya ilişkin düzenlediği raporu Rektöre sunar. Rektör de bu rapor konusunda görüşünü ekleyerek gereğinin yapılması için Yönetim Kuruluna gönderir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Ekipman ve demirbaşlar

MADDE 12 – (1) Merkezin çalışma amacına dayalı olarak alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaşlar Merkezin hizmetlerinde kullanılır.

Personel ihtiyacı

MADDE 13 – (1) Merkezin akademik, idari ve teknik hizmetleri Merkez Müdürünün önerdiği ve Yönetim Kurulunun olumlu görüş bildirdiği adaylar arasından Rektörün görevlendireceği elemanlarca yürütülür.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Harcama yetkilisi

MADDE 15 – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür.

Yürürlük

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Bitlis Eren Üniversitesi Rektörü yürütür.